**Wniosek o zapewnienie dostępności**

Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst. jedn. Dz. U z 2020 poz. 1062 ze zm.),  **każdy - bez konieczności wykazania interesu prawnego lub faktycznego - ma prawo złożyć do Starostwa Powiatowego w Bolesławcu informację o braku dostępności** architektonicznej (w zakresie lokalizacji siedziby Urzędu) lub informacyjno-komunikacyjnej (w zakresie świadczeniu usług przez  Urząd), o których mowa odpowiednio w art. 6 pkt 1 lub 3, tego podmiotu.

**Kto może złożyć wniosek**

Klient w zakresie dostępności Starostwa Powiatowego w Bolesławcu może:

1. poinformować o braku dostępności;
2. złożyć wniosek o zapewnienie dostępności;
3. złożyć skargę na brak zapewnienia dostępności.

Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 1, ma charakter wyłącznie informacyjny i może być złożone przez każdego klienta Starostwa Powiatowego w Bolesławcu.

Wniosek, o którym mowa w pkt 2, może złożyć osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy. Po wykazaniu interesu faktycznego, tj. wskazaniu realnej potrzeby skorzystania z usług Starostwa Powiatowego w Bolesławcu osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy ma prawo wystąpić do Starostwa Powiatowego w Bolesławcu z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej (wniosek o zapewnienie dostępności).

Wniosek o zapewnienie dostępności jest wnoszony do podmiotu publicznego, z którego działalnością jest związane żądanie zapewnienia dostępności zawarte we wniosku.

**Wniosek o zapewnienie dostępności powinien zawierać:**

1. dane kontaktowe wnioskodawcy;
2. wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym;
3. wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą;
4. wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

**Termin realizacji**

Zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie **14 dni** od dnia złożenia wniosku.

Jeżeli zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku, nie jest możliwe w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, to Starostwo Powiatowe w Bolesławcu niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności, nie dłuższy niż **2 miesiące** od dnia złożenia wniosku.

W przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności w zakresie określonym we wniosku Starostwo Powiatowe w Bolesławcu jest obowiązane zaproponować rozwiązanie alternatywne oraz dołączyć uzasadnienie.

**Wnioski o zapewnienia dostępności można składać:**

1. drogą pocztową na adres:

Starostwo Powiatowe w Bolesławcu,

ul. Armii Krajowej 12,

59-700 Bolesławiec

1. złożyć osobiście w Biurze Obsługi Interesanta w godzinach pracy Urzędu
2. wysłać na adres mailowy [starostwo@powiatboleslawiecki.pl](mailto:starostwo@powiatboleslawiecki.pl)
3. przesłać za pośrednictwem EPUAP adres skrytki: **/8us0p4v0fl/SkrytkaESP**

**Tryb odwoławczy**

W przypadku gdy Starostwo Powiatowe w Bolesławcu nie zapewniło wnioskodawcy dostępności:

1. w sposób i w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku (podstawowe załatwienie sprawy), albo
2. w terminie 2 miesiące od dnia złożenia wniosku (w terminie wydłużonym), albo
3. z powodów określonych w zawiadomieniu o braku możliwości zapewnienia dostępności

– wnioskodawca ma prawo do złożenia skargi na brak dostępności do Prezesa Zarządu PFRON.

Wnioskodawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął odpowiednio termin, o którym mowa w pkt 1 lub 2, albo od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 3.